

Servicii de salubritate a cailor rutiere si pietonale a platformelor de circulatie, a spatiilor verzi amenajate si neamenajate, precum si a terenurilor pe care sunt amplasate liniile CF apartinand CN APM SA Constanta din Porturile Constanta (sector Nord, Sud, Midia) si Mangalia.

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA NATIONALA "ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME" SA CONSTANTA

Cod de identificare fiscala: 11062831; Adresa: Strada: Incinta Port Constanta, nr. 1; Localitatea: Constanta; Cod NUTS: RO223 Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Persoana de contact: Mirela Liliana Mateiciuc; Telefon: +40 0241-611540; Fax: +40 0241/619512; E-mail: achizitii@constantza-port.ro; Adresa internet: (URL) www.portofconstantza.com; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100132558

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

adresa mentionata mai sus

Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:

adresa mentionata mai sus

I.6) Activitate principala

Activitati portuare

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Servicii de salubritate a cailor rutiere si pietonale a platformelor de circulatie, a spatiilor verzi amenajate si neamenajate, precum si a terenurilor pe care sunt amplasate liniile CF apartinand CN APM SA Constanta din Porturile Constanta (sector Nord, Sud, Midia) si Mangalia.

Numar referinta: RO11062831/2021/B111

II.1.2) Cod CPV principal

90610000-6 Servicii de curatare si maturare a strazilor (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

II.1.4) Descrierea succinta

Compania Națională Administrația Porturilor Maritime SA Constanta funcționează în baza HG nr.517/1998 și îndeplinește funcția de autoritate portuară în Portul Constanta, având printre principalele obiecte de activitate: "1.administrarea, întreținerea, repararea , modernizarea și exploatarea întregii infrastructuri a porturilor Constanta, ...", precum și: „3. asigurarea tuturor serviciilor publice portuare direct, prin concesionarea sau prin alte forme legale și care îi revin în calitate de administrație portuară...".

Un astfel de serviciu public este și serviciul de salubritate a cailor rutiere si pietonale a platformelor de circulatie, a spatiilor verzi amenajate si neamenajate, precum si a terenurilor pe care sunt amplasate liniile CF apartinand CN APM SA Constanta

Contractul ce urmează a fi atribuit este un contract sectorial de servicii.

Descrierea achiziției publice:

Obiectul achiziției constă în prestarea serviciilor de salubritate constând în:

- Măturat manual stradal și trotuare , inclusiv parcările de reședință;
- Răzuit rigolă la bordură/trotuar;
- Răzuit rigole de colectare ape pluviale;
- Întreținere curățenie căi de acces și platforme care aparțin achizitorului;
- Întreținere curățenie pe spațiile verzi amenajate și neamenajate și cele ocupate de liniile CF aparținând achizitorului;
- Măturat mecanic și transport -rezultat măturat mecanic Port- Depozit autorizat;
- Stropit mecanic;
- Asigurare (închiriere) recipiente 1,1 mc.
- Colectarea deșeurilor stradale;
- Colectarea deșeurilor menajere și altele, cu excepția celor cu regim special
- Transport Port-Depozit autorizat;
- Depozitare deșeuri APM la Depozit autorizat

Entitatea contractanta va raspunde in mod clar si complet tuturor solicitarilor de clarificare/informatiilor suplimentare in a 10-a zi inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 15.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 5665020; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 90610000-6 Servicii de curatare si maturare a strazilor (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO223 Constanța

Locul principal de executare:

Porturile Constanța (sector Nord, Sud, Midia) și Mangalia. Porturile Constanța (sector Nord, Sud, Midia) și Mangalia.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Conform caiet de sarcini publicat atasat prezentei documentatii de achizitii.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Pondere: 70%

Denumire factor evaluare: Vechimea autogunoierelor în conformitate cu data fabricației (ani).

Pondere: 30%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii /Durata concesiunii

Durata in luni: 28; Durata in zile: -

Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)

Numarul de candidati preconizat: -

sau Numar minim preconizat: - /Numarul maxim: -

Criterii obiective pentru selectarea unui numar limitat de candidati:

-

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile

Optiuni: Nu

II.2.12) Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

II.2.14) Informatii suplimentare

-

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Ofertantii, ofertantii asociati si subcontractantii au obligatia completării si prezentării initiale a DUAE ca prima dovada a neincadrării în situatiile de excludere si a indeplinirii cerintelor de capacitate (se va consulta Ghidul de utilizare DUAE elaborat de ANAP, disponibil la adresa www.anap.gov.ro).

Ofertantii, ofertantii asociati si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.177, 178 si 180 din Legea nr.99/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016 de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor lor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentării;
2. cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile publice;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.

Ofertantii/ asociatii/ subcontractantii participanti la procedura de atribuire nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016. In acest sens, odata cu depunerea DUAE, participantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere privind neincadrarea în prevederile art.73 din Legea 99/2016, conform Formularul III.2.1.1.

Persoanele care detin functii de decizie din cadrul CN Administratia Porturilor Maritime SA Constanta:

1. Administrator, Director General - Florin GOIDEA
2. Administrator - Mihail George STAIU
3. Administrator - Ghiorghe BATRINCA
4. Administrator - Mircea BURLACU
5. Administrator - Gabriela MURGEANU
6. Administrator - Cătălin DIACONU
7. Administrator - Constantin CHIRILA
8. Director General Adjunct – Adrian Dan Dugăiașu
9. Director Tehnic – Florin Laurentiu Chirila
10. Sef Serviciu Juridic si Contencios – Tanase Iulian Pepi

11. Sef Departament Achizitii Publice – Otilia Ifimov
12. Sef Birou Control Financiar Preventiv- Nicoleta Adina Gamalan
13. Departament Achizitii Publice - Aurelian Lită
14. Sef Serviciu Patrimoniu – Constantin Brandi.
15. Coordonator serviciul Patrimoniu Sud - Alexandru Cristian Dima
16. Serviciul Patrimoniu – Mirela Hubati.

Precizări:

- Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/subcontractant) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă.
- Se vor depune, odata cu DUAE, urmatoarele documente : acordul de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz.
- Nedepunerea acestora odata cu DUAE, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului, cat si ale subcontractantului, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.
- Persoanele fizice sau juridice care participa direct în procesul de verificare/evaluare a ofertelor nu au dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat, subcontractant, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire.
- Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberate de autoritati din tara de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele entitatii contractante.
- In cazul in care in tara de origine sau în tara în care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile, atunci se accepta o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens.
- Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

Informatii privind Oferta comuna (asocierea)

În cazul depunerii unei oferte comune, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE în care vor include informatiile cu privire la modul de îndeplinire a cerintelor de capacitate economică și financiară proportional cu cota de implicare în executarea viitorului contract, precum si acordul de asociere, conform Formular III.1.3.1, însoțit de Informatii despre asociere, anexa la Formular.

Documentele justificative care probează cele asumate in acordul de asociere vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea entitatii contractante.

Asociatii vor fi solidar si individual responsabili pentru executia contractului in conformitate cu termenii acestuia. Liderul asociatiei este raspunzator in nume propriu si in numele Asocierii pentru indeplinirea contractului. Contractele incheiate intre liderul asociatiei si Asociati / Subcontractanti vor deveni anexe la contractul incheiat intre Entitatea Contractanta si acesta.

Sustinerea unui tert /unor terti:

Ofertantul are obligatia de a preciza informatii privind sustinerea de terta parte. Ofertantul va completa in DUAE cu informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare , la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/ angajamentele ferme al tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul sustinator/terții sustinatori vor asigura îndeplinirea angajamentului, conform Formular III.1.3.2, însoțit de declaratia/Declaratiile tertului /tertilor , Anexa la Formular

Documentele justificative care probeaza cele asumate prin Angajamentul de sustinere vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile la solicitarea entitatii contractante.

Cerinta 1:

Documente privind înregistrarea pentru persoane juridice/fizice române:

- Prezenta Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă tribunal cu date actualizate, care vor contine informatii valabile/reale la data prezentarii si din care să rezulte că obiectul contractului are corespondent în codul CAEN din certificatul constatator.

Pentru demonstrarea cerintei, operatorii economici participanti la procedura de atribuire vor completa DUAE în conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016 cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Documentele prezentate de ofertantii straini vor fi insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana, conform Legii nr.178/1997.

Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă tribunal cu date actualizate, sau documentele echivalente emise de tara de rezidenta vor contine informatii valabile/reale la data prezentarii si vor fi prezentate cu mentiunea „conform cu originalul”, semnate si stampilate de ofertant, cu specificarea in clar a numelui semnatarului. In cazul in care acestea sunt semnate de catre o alta persoana, se va prezenta o imputernicire in acest sens.

Cerinta 2:

- Operatorii economici ce depun ofertă trebuie sa detina si sa prezinte la solicitarea entitatii contractante Autorizatie de mediu pentru desfasurarea activitatii de colectare deseuri nepericuloase cod CAEN (rev. 2) 3811 în conformitate cu prevederile Ordinul

Ministrului Mediului si Dezvoltarii Durabile nr. 1798/2007 pentru aprobarea procedurii de emitere a autorizatiei de mediu. Autorizatia trebuie să fie valabilă la data limită de depunere a ofertei.

Cerinta 3:

- Operatorii economici ce depun ofertă trebuie sa detina si sa prezinte la solicitarea entitatii contractante Licență de operator de servicii de utilități publice de salubritate, emisa de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (A.N R.S.C), – clasa 1, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

În cazul în care documentele susmenționate (autorizatia, licenta) expiră, ofertantul va face demersurile pentru menținerea acesteia valabilă pe toată durata derulării contractului.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantul va face dovada ca a dus la bun sfarsit în ultimii 3 ani, raportati la data limita de depunere a ofertei, servicii de colectare și transport a deșeurilor menajere similare cu cele care fac obiectul achiziției, în valoare cumulata de cel puțin, 2.500.000 RON la nivelul unuia sau mai multor contracte.

Se va prezenta o Lista a principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani (calculați de la data limita de depunere a ofertelor) din care să rezulte că ofertantul îndeplinește cerința. - Îndeplinirea cerinței se va confirma de catre Operatorul Economic Ofertant prin completarea în DUAE (răspuns), a Listei principalelor servicii similare executate ultimii 3 ani cu indicarea informațiilor aferente fiecărui contract prezentat ca experiență similară, astfel :

- în câmpul "DESCRIERE" - se vor introduce cel puțin următoarele informații:
 - obiectul contractului cu Beneficiarul serviciilor,
 - datele de identificare ale contractului (nr, data),
 - valoarea serviciilor prestate conform contract, fara TVA, defalcate pe ani (sau fractiuni de an),
 - rolul Operatorului Economic Ofertant în relația cu beneficiarul nominalizat la rubrica "BENEFICIARI" (contractant individual, Subcontractant sau membru al unei asocieri) și proporția din contract (în procente și valoric) realizată de acesta în cazul în care operatorul economic Ofertant a activat ca subcontractant sau membru în asociere
 - documentul/documentele așa cum există acesta/acestea sub formă de dovezi în evidențele sale pentru demonstrarea prestării în mod corespunzător a serviciilor și pe care Operatorul Economic Ofertant le poate prezenta Entitatii Contractante la solicitarea expresă a acesteia
- în câmpul „VALOARE” – se va introduce valoarea contractului prezentată ca experiență similară, fără TVA
- în câmpul "MONEDA" - se va preciza moneda în care este exprimată valoarea serviciilor realizate așa cum este această monedă specificată în cadrul contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și Beneficiar;
- se va selecta "DATA DE ÎNCEPUT" ca fiind data la care a început prestarea serviciilor prezentate ca fiind similare, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și Beneficiar;
- se va selecta „DATA DE SFÂRSIT" ca fiind data la care serviciile prezentate ca fiind similare au fost finalizate și recepționate de către Beneficiar, conform prevederilor contractului dintre Operatorul Economic Ofertant și Beneficiar prezentate drept experiență similară;
- în câmpul „BENEFICIARI" - se va introduce denumirea beneficiarului serviciilor prezentate, așa cum este acesta indicat în contractul prezentat ca fundament pentru serviciile precizate în câmpul "Descriere"

Documentele suport nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns), ce vor fi prezentate de ofertantul aflat pe primul loc la finalizarea procesului de evaluare, , includ, dar nu se limitează la: contracte confirmate de procese-verbale (partiale sau finale) / documente constatatoare emise de beneficiar, sau alte dovezi nominalizate de către Ofertant în DUAE (răspuns) ca document suport pentru informațiile incluse în DUAE (răspuns) în legătură cu demonstrarea experienței similare și pe care Operatorul Economic Ofertant le propune Autorității Contractante ca fiind adecvate pentru a dovedi nivelul solicitat al experienței similare.

În cazul în care termenul limita stabilit pentru depunerea ofertelor a fost decalat, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferentă decalării.

Documentele doveditoare care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmează sa fie prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

- Echivalenta leu/altă valută se va calcula la cursul mediu comunicat de BNR pentru anul respectiv.

2.) Utilaje, instalatii si echipament tehnic

Cerința 2:

Ofertantul va face dovada că dispune de următoarele dotări cu utilaje, instalatii și echipamente tehnice, mijloace de transport:

- minim 3 utilaje aferente serviciului de măturat mecanic. Fiecare utilaj aferent serviciului de măturat mecanic va avea următoarele

caracteristici minimale: benă de min. 6mc, dotat cu perie axială și perii laterale, cu jet de apă și aspirator

- minim 1 utilaj aferent serviciului de stropit mecanic respectiv autocisternă cu următoarele caracteristici: minim 3 mc.
 - minim 3 utilaje aferente serviciului de colectat, transport deșeuri stradale, menajere, industriale. Fiecare autogunoiera va avea următoarele caracteristici minimale: sarcina admisă: 7.500Kg, raport compactare:3:1, capacitate rezervor colectare: minim 9mc. -
- Îndeplinirea cerinței se va confirma de către ofertant prin completarea DUAE.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE prin care se confirma faptul ca ofertantul dispune de dotările cu utilaje, instalatii si echipamente tehnice, mijloace de transport solicitate sunt: act de proprietate/leasing, contracte/convenții/ acorduri de închiriere/ angajament de punere la dispoziție, sau alte forme de punere la dispoziție pentru perioada de utilizare a utilajului.

Documentele justificative solicitate urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

3.) Proportia de subcontractare

Informatii privind Subcontractarea

Ofertantul are obligația de a preciza informații privind subcontractanții propuși. În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Ofertantul va depune o dată cu DUAE Acordul/Acordurile de subcontractare conform Formular III.1.3.3, însoțit de Lista cu subcontractanții propuși și specializarea acestora, anexa la Formular.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea entității contractante. - În cazul în care ofertantul se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru a îndeplini criteriile de calificare, trebuie completat un DUAE de către fiecare subcontractant, în conformitate cu Notificarea ANAP nr.240/2016. Subcontractanții precizează în DUAE informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare.

Ofertantul va depune o dată cu DUAE Acordul/Acordurile de subcontractare conform Formular III.1.3.3, însoțit de Lista cu subcontractanții propuși și specializarea acestora, anexa la Formular.

Documentele justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea entității contractante.

III.1.4) Reguli și criterii obiective de participare

Lista și descrierea succintă a regulilor și criteriilor: -

III.1.5) Informații privind contractele rezervate

Contractul este rezervat atelierelor protejate și operatorilor economici al căror scop este integrarea socială și profesională a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu

Contractul poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

III.1.6) Depozite și garanții solicitate

a) Cuantumul garanției de participare: 56.000 lei

b) Perioada de valabilitate a garanției de participare: 5 luni de la termenul limită de primire a ofertelor.

c) Forma de constituire a garanției de participare: în conformitate cu art. 42 alin (1)-(4) din HG 394/2016.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca GP este irevocabilă și că plata GP se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fără nicio excepție. În cazul depunerii de oferte în asociere, GP trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Situațiile de reținere a GP sunt prevăzute de art. 43 din HG 394/2016 și trebuie menționate toate în instrumentul de garantare. EC are dreptul de a reține garanția, potrivit art.43 din HG nr.394/2016.

EC poate solicita extinderea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul extinde perioada de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a G.P. va fi prelungită corespunzător.

În cazul în care garanția de participare se constituie prin virament bancar (ordin de plată), se va utiliza următorul cont: RO26BTRL01401202693122XX, deschis la Banca Transilvania

Documentul scanat al garanției de participare se va depune/incarca în SEAP, până la data limită de depunere a ofertelor.

Echivalența leu/altă valută se va calcula la cursul comunicat de BNR pentru ziua de luni din săptămâna anterioară datei limită stabilite pentru depunerea ofertei.

a) Cuantumul garanției de bună execuție: 10% din valoarea contractului, fără TVA

b) Modul de constituire a garanției de bună execuție: în conformitate cu prevederile art. 45 și art. 46 din HG nr.394/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Garanția de bună execuție va fi constituită în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului sectorial conform art.45 alin.(3) din HG 394/2016 și va deveni anexa la contract. Indiferent de forma de constituire a garanției de bună execuție, aceasta

trebuie sa fie irevocabila si va prevedea in mod clar si fara echivoc, ca plata garantiei de buna executie se va efectua neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, fara nicio exceptie. Entitatea contractanta are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului sectorial, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligatiile asumate prin contract, conform art.47 din Hotararea 394/2016. In cazul contractelor de servicii de proiectare, entitatea contractanta are obligatia de a elibera/restituii garantia de buna executie, conform art.48 alin.(3) din Hotararea 394/2016.

Notă: Nu se accepta constituirea garantiei de participare si a garantiei de bună execuție prin polite emise de catre institutii financiare nebancale intrucat prevederile art.42 din HG 394/2016 modificata prin Hotararea nr.419/2018 fac trimitere la institutii de credit sau la societati de asigurari, entitati care nu corespund cu notiunea de institutie financiara nebancale reglementata conform Legii nr. 93/2006- privind institutiile financiare nebancale, actualizată si modificată.

III.1.7) Principalele conditii de finantare si modalitati de plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante care le reglementeaza

-

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 66. din Legea privind achizitiile sectoriale nr 99/2016

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie

Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -

Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului

-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiiloae care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura

Numarul anuntului in JOUE: 2021/S 233-614941

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participareData si ora locala: 10.01.2022 15:00**IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati**

-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:Romana**IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta**Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 10.06.2022Durata in luni: 5**IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor**Data: 10.01.2022; Ora locala: 15:00**Locul:**In SEAP**Sectiunea VI: Informatii complementare**

VI.1) Informatii privind periodicitateaAceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electroniceSe va utiliza sistemul de comenzi electronice: NuSe va accepta facturarea electronica: NuSe vor utiliza platile electronice: Nu**VI.3) Informatii suplimentare**

- Modul in care se poate accesa DUAE in vederea completării de catre operatorii economici interesati: prin accesarea link-ului <https://ec.europa.eugrowth/tools-databases/espd/filter>
- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa prin SEAP la Sectiunea „Intrebari” iar raspunsurile la acestea vor fi publicate la Sectiunea “Documente si Clarificari” din cadrul anuntului de participare.
- Entitatea contractantă va transmite solicitările de clarificare privind ofertele depuse in SEAP la Sectiunea „Intrebari”. Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea „Întrebări”), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitări, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica.
- Termenul-limită până la care entitatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificări sau informatii suplimentare în legătură cu documentatia de atribuire este de 10 zile înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor.
- Termenul-limită până la care ofertantul poate să adreseze solicitările este de 15 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.
- În cazul în care se constată că pe primul loc se clasează mai multe oferte care au preturi egale, autoritatea contractanta va solicita ofertantilor respectivi sa posteze in SEAP o noua propunere financiara. Contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are pretul cel mai scăzut.

VI.4) Proceduri de contestare**VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>**VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere**

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele prevăzute la art. 6 și 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Compania Natională ADMINISTRATIA PORTURILOR MARITIME SA Constanta, Serviciul Juridic si Contencios

Adresa: Adresă: Incinta Port Constanta, Gara Maritimă; Localitatea: Constanta; Cod postal: 900900; Tara: Romania; Telefon: +40 241601123; Fax: +40 241619512; E-mail: apmc@constantza-port.ro; Adresa internet: (URL) www.portofconstantza.com;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

26.11.2021